

MĚSTO NOVÝ JIČÍN
Masarykovo náměstí 1, 741 01 Nový Jičín

vydává usnesením Zastupitelstva města Nový Jičín č.16/17/2013 ze dne 16.12.2013 na základě ust. § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ust. § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

ZŘIZOVACÍ LISTINU
příspěvkové organizace

Technické služby města Nového Jičína, příspěvková organizace
(dále také „organizace“)

Článek I.

Úplný název zřizovatele

Zřizovatel organizace: Město Nový Jičín, okres Nový Jičín
Sídlo: Masarykovo náměstí 1, 741 01 Nový Jičín
IČ: 002 98 212

Článek II.

Název, sídlo a identifikační číslo organizace

Název organizace: Technické služby města Nového Jičína, příspěvková organizace
Sídlo: Suvorovova 909/114, 741 01 Nový Jičín
IČ: 004 17 688

Článek III.

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

Hlavním účelem příspěvkové organizace je plnění úkolů zřizovatele, zejména na úseku veřejně prospěšných činností, služeb a správy majetku zřizovatele.

Předmětem činnosti organizace odpovídajícím hlavnímu účelu je:

- a) montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení, zejména výstavba, provoz a opravy veřejného osvětlení podle režimu předaného zřizovatelem a údržba sítě veřejného osvětlení včetně vyhledávání závad,
- b) provozování pohřbišť, zejména správa hřbitovů a urnových hájů, včetně údržby komunikací a oplocení, zřizování, evidence a pronájmy hrobových míst a urnových schránek, péče o loučky pro vsyp, zeleň i zřizovatelem určené hroby včetně válečných hrobů a památníků,
- c) nakládání s odpady a nakládání s nebezpečnými odpady, zejména zajištění systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování odpadů ostatních i nebezpečných (např. provádění svozu komunálních odpadů dle svozového plánu, zajištění odvozu odpadu z odpadkových košů na veřejném prostranství a likvidace odpadů z pozemků ve vlastnictví zřizovatele apod.) a dále pak zajištění nakládání s elektrozařízeními, kdy organizaci náleží úhrada nákladů souvisejících s provozováním místa zpětného odběru elektrozařízení poskytovaná provozovatelem kolektivního systému,

- d) poskytování technických služeb, zejména čištění komunikací včetně chodníků a silničních vpustí, dále udržování veřejných prostranství včetně provádění zimní údržby místních komunikací a chodníků náležejících do majetku zřizovatele (podle pasportu místních komunikací a chodníků a odpovědnostní mapy města Nový Jičín a pokynu zřizovatele) a údržba a opravy městského mobiliáře,
- e) poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost, zejména provádění zahradních a parkových úprav na pozemcích náležejících do majetku zřizovatele, ošetřování a údržba veřejné zeleně, pěstování květin, trávníků, okrasných rostlin a dřevin (včetně přiměřené zálivky) ve veřejné zeleni, kácení a vysazování keřů a stromů na pozemcích v majetku zřizovatele a péče o ně,
- f) poskytování služeb osobního charakteru a pro osobní hygienu, zejména provozování veřejných WC,
- g) přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti, zejména provádění běžných oprav a údržby místních komunikací, chodníků a dalších veřejných ploch včetně údržby příslušenství (dopravních a jiných značek, tabulky s názvy ulic a náměstí), obnova kanalizačních vpustí, stavění tribun a provádění výzdoby k památným a slavnostním příležitostem, provádění dlaždičských prací,
- h) realitní činnost, správa a údržba nemovitostí včetně jejich pronájmu, zejména provádění správy nemovitostí, čištění budov a oken, provozování tržišť dle rozhodnutí zřizovatele včetně zabezpečení stánkového prodeje při slavnostech města a vánočních a jiných trzích, správa, údržba a provozování placených parkovišť a parkovacích a vjezdových automatů ve vlastnictví zřizovatele,
- i) skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě, zejména příprava, provádění a údržba svislého a vodorovného dopravního značení na místních komunikacích a ostatních komunikacích dle pokynu zřizovatele a provozování parkovišť dle rozhodnutí pronajímatele a odtahová služba včetně odtahů autovraků,
- j) silniční motorová doprava vnitrostátní, veřejná linková, zejména provozování městské hromadné autobusové dopravy,
- k) silniční motorová doprava nákladní vnitrostátní provozovaná vozidly o největší povolené hmotnosti 3,5 tuny včetně,
- l) silniční motorová doprava nákladní vnitrostátní provozovaná vozidly o největší povolené hmotnosti nad 3,5 tuny,
- m) zabezpečení některých úkolů při výkonu veřejné služby, zejména pak:
 1. uzavírání smluv o výkonu veřejné služby s osobami v hmotné nouzi,
 2. uzavírání pojistných smluv kryjících odpovědnost za škodu na majetku nebo na zdraví, kterou osoba vykonávající veřejnou službu způsobí nebo jí bude způsobena, přičemž organizace vykonává všechna práva a plní všechny povinnosti, které z těchto smluv vyplývají,
- n) údržba a opravy mobiliáře, sportovních hřišť a ploch dětských hřišť evidovaných v pasportu dětských hřišť, včetně provádění běžné kontroly a provozní kontroly (pravidelné provádění hlavní roční kontroly zajišťuje zřizovatel), přičemž mobiliář těchto sportovních a dětských hřišť musí být udržován a opravován v režimu vyhrazeného zařízení dle příslušných norem EN; organizace odpovídá za plnění všech povinností ukládaných platnými právními předpisy provozovatelům sportovních a dětských hřišť.

Článek IV.

Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel jmenovaný a odvolávaný Radou města Nový Jičín.
2. Ředitel vystupuje a jedná jménem organizace samostatně a je odpovědný radě města. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy, usneseními a směrnicemi vydanými zřizovatelem.
3. Ředitelem mohou být pověřeny další osoby oprávněné jednat jménem organizace v rozsahu stanoveném pověřením.

Článek V.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

1. **Nemovitý majetek** ve vlastnictví zřizovatele předaný příspěvkové organizaci k hospodaření je uveden v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Příspěvková organizace zavede nemovitý majetek zřizovatele předaný k hospodaření do své účetní evidence podle stavu majetkové a účetní evidence města ke dni řádné účetní závěrky, tj. 31.12.2013. Změna hodnoty nemovitého majetku nevyžaduje aktualizaci přílohy č. 1 této zřizovací listiny.
2. Hodnota **movitého majetku** ve vlastnictví zřizovatele předávaného příspěvkové organizaci k hospodaření podle stavu inventarizace ke dni 31.12.2012, je uvedena v Příloze č. 2, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Stav movitého majetku k 31.12. daného roku je veden v inventurních soupisech uložených u příspěvkové organizace. Změna hodnoty movitého majetku nevyžaduje aktualizaci přílohy č. 2 této zřizovací listiny.
3. Majetek nabytý organizací v průběhu jejího trvání pro zřizovatele (do vlastnictví zřizovatele) je ode dne jeho nabytí majetkem předaným organizaci k hospodaření.
4. Majetek předaný k hospodaření se snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to v okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení.

Článek VI.

Vymezení majetkových práv a povinností k majetku zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)

1. Obecná ustanovení

- 1.1. Organizace svým jménem a na svůj účet hospodář s majetkem vymezeným v čl.V. této zřizovací listiny výlučně s níže uvedenými právy a povinnostmi a odpovídá za škodu vzniklou na tomto majetku a zdraví osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů. Práva a povinnosti organizace související s hospodařením se svěřeným majetkem jsou blíže vymezeny směrnicí vydanou zřizovatelem.
- 1.2. Organizace hospodář se svěřeným majetkem včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a také pro doplňkovou činnost vymezenou v této zřizovací listině. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodář

s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických osob a právnických osob, včetně peněžitých darů poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů.

- 1.3. Při hospodaření se svěřeným majetkem postupuje organizace podle platných právních předpisů, této zřizovací listiny, usnesení a směrnic zřizovatele a vlastních předpisů.
- 1.4. Organizace plní funkci zadavatele veřejné zakázky ve smyslu zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

2. Nemovitý majetek

- 2.1. Organizace není oprávněna svěřený nemovitý majetek zcizovat (např. prodat, směnit, darovat), zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob.
- 2.2. Organizace je oprávněna uzavírat vlastním jménem a na vlastní odpovědnost smlouvy o pronájmu a výpůjčce svěřeného majetku a vykonávat všechna práva pronajímatele a půjčitele s tím související, včetně účasti před soudy a jinými orgány v záležitostech práv a povinností z těchto smluv. Příjmy získané z takto uzavřených smluv jsou příjmy organizace. V případě pronájmu bytů na jakoukoliv dobu a nemovitých věcí či jejich částí a nebytových prostor na dobu určitou delší než jeden rok a na dobu neurčitou je k uzavření smluv nutný předchozí souhlas rady města.

3. Movitý majetek

- 3.1. Organizace je oprávněna uzavírat vlastním jménem a na vlastní odpovědnost smlouvy o pronájmu a výpůjčce svěřeného majetku a vykonávat všechna práva pronajímatele a půjčitele s tím související, včetně účasti před soudy a jinými orgány v záležitostech práv a povinností z těchto smluv vyplývajících. Příjmy získané z takto uzavřených smluv jsou příjmy organizace.
- 3.2. Organizace je oprávněna převádět úplatně přebytečný movitý majetek na třetí osoby za cenu obvyklou, pokud nestanoví tato zřizovací listina nebo zřizovatel jinak. Organizace je povinna nabídnout přebytečný majetek v případě nezájmu ze strany zřizovatele nebo ostatních PO třetím osobám formou nabídkového řízení.
- 3.3. Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace trvale nepotřebný movitý majetek do výše pořizovací ceny 10.000,- Kč včetně DPH za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci; vyřazení majetku v pořizovací ceně nad 10.000,- Kč podléhá schválení rady města.
- 3.4. Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
- 3.5. Organizace je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o pronájmu s právem koupě jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
- 3.6. Organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen se souhlasem zřizovatele.

4. Jiná majetková práva a povinnosti

- 4.1. Organizace je povinna vést v účetnictví majetek v souladu se zákonem o účetnictví.

- 4.2. Organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem a v souladu se směrnicí vydanou zřizovatelem.
- 4.3. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, o provedené inventarizaci majetku, pohledávek a závazků vyhotovit závěrečnou inventarizační zprávu a předložit do 31.1. kalendářního roku na metodický odbor.
- 4.4. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb a s výjimkou postupu dle § 27 odst.6 zákona č.250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 4.5. K nabytí daru je vždy potřeba předchozího písemného souhlasu zřizovatele s výjimkou těchto případů:
 - a) nabytí peněžitého daru účelově určeného i neurčeného do výše 10.000,- Kč,
 - b) nabytí nepeněžitého daru v hodnotě do 10.000,- Kč.
- 4.6. Organizace je povinna řídit své pohledávky s cílem dotažení maximální efektivností a v souladu se směrnicí zřizovatele.
- 4.7. Organizace je povinna požádat zřizovatele o prominutí pohledávky v souladu se směrnicí.
- 4.8. Organizace není oprávněna ručit za závazky třetích osob, ani jinak je zajišťovat.
- 4.9. Organizace je povinna svěřený majetek udržovat a opravovat včetně periodických revizí, chránit před ztrátou, poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům. Dále je povinna plnit povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.
- 4.10. Organizace je povinna řádně pojistit majetek, který není pojištěn zřizovatelem a dále dodržovat předpisy na úseku požární ochrany a bezpečnosti práce; rozhodnutí o druhu a rozsahu pojištění svěřeného movitého majetku je oprávněn učinit ředitel organizace.
- 4.11. Organizace je povinna využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat.
- 4.12. Organizace je povinna uplatňovat nárok na náhradu škody na majetku jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům.
- 4.13. Organizace je povinna vést v účetnictví v analytické evidenci odděleně tržby za využitelné složky komunálního odpadu s tím, že tyto výnosy jsou výnosem organizace z její hlavní činnosti a použijí se výhradně pro financování nakládání s komunálními odpady města Nový Jičín.

Článek VII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku III. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku III. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Finanční prostředky, které získá organizace doplňkovou činností, použije ke zkvalitnění své hlavní činnosti, pokud zřizovatel nestanoví jinak.

5. Zřizovatel povoluje organizaci okruhy doplňkové činnosti, které jsou shodné s předmětem činnosti odpovídajícímu hlavnímu účelu organizace (viz Článek III. této zřizovací listiny) a které organizace bude vykonávat pro osoby odlišné od zřizovatele anebo které bude organizace vykonávat pro zřizovatele na základě samostatné objednávky s výjimkou činnosti uvedené v ust. Článku III., písm. j) a s výjimkou sběru a svozu využitelných složek odpadů, poskytování kontejnerů v rámci tzv. akcí města Nový Jičín a prodeje dřeva z výseků na území města Nový Jičín.
6. Zřizovatel povoluje organizaci další okruhy doplňkové činnosti:
 - a) silniční motorová doprava vnitrostátní příležitostná osobní,
 - b) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona s těmito obory činností:
 - realitní činnost, správa a údržba nemovitostí,
 - velkoobchod a maloobchod,
 - údržba motorových vozidel a jejich příslušenství,
 - reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení.

Článek VIII.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

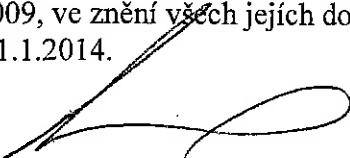
Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek IX.

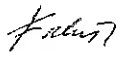
Závěrečná ustanovení

1. Tuto zřizovací listinu lze měnit pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
2. Tato zřizovací listina v plném rozsahu nahrazuje dosavadní Zřizovací listinu příspěvkové organizace Technické služby města Nového Jičína příspěvková organizace, vydanou Zastupitelstvem města Nový Jičín dne 10.9.2009, ve znění všech jejích dodatků.
3. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1.1.2014.

20-12-2013


PhDr. Jaroslav Dvořák
starosta

20-12-2013


Bc. Blanka Faluši
místostarostka



Přílohy:

- Příloha č. 1 – Vymezení nemovitého majetku předaného k hospodaření
Příloha č. 2 – Hodnota movitého majetku předaného k hospodaření